ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ,
(A Government of Gujarat Undertaking)
"જલસેવા ભવન" છ- રોડ, એરફોર્સ સ્ટેશન સામે, સેકટર- ૧૦- એ, ગાંધીનગર.
ડી.જી.રામચંદાણી
મુખ્ય ઇજનેર (ટેકનીકલ)
પીએબીએકસ- ૯૯૭૮૪૪૧૧૦૧ થી ૦૫, ફેક્ષ:- ૨૩૨૨૫૯૭૨- ૭૯
વેબ સાઇટ:- www.gwssb.org, ઇ-મેઇલ:- setechcell@gmail.com.

જા.નં./ટેકસેલ/૨૦૧૯/એમ.એન્ડઆર. પરિપત્ર/631 /૨૦૧૯ તા.15/03/૨૦૧૯

પરિપત્ર:-

વિષય- સિવિલ કામો તથા યાંત્રિક વિભાગના કામોના મરામત અને નિભાવણીના ટેન્ડરોમાં સમયગાળા માટે એકસૂત્રતા જાળવવા બાબત.

સંદર્ભ:- મુ.ઇ.શ્રી(ટેક.)ના પત્ર નં. મુ.ઇ./ટેક.સેલ/૨૦૧૫/ એમ.એન્ડઆર. પરિપત્ર/ ૨૧૬૩ તા. ૦૯/૦૯/૨૦૧૫

ક્ષેત્રિય કચેરીઓ દ્વારા મરામત અને નિભાવણીના એકસરખા કામોના ટેન્ડરોમાં સમયગાળા રાખવામાં એકસૂત્રતા જળવાય તે માટે સંદર્ભ હેઠળના પત્રથી સિવિલ તથા યાંત્રિક કામોની મરામત અને નિભાવણી માટે સમયગાળો પરિપત્રિત કરવામાં આવેલ.

અનુભવે જણાયેલ છે કે, ટી.પી.સી. સમક્ષ સિવિલ તથા યાંત્રિક વિભાગોના વિવિધ ઝોન કચેરી તરફથી રજૂ થતા મરામત અને નિભાવણીના ટેન્ડરોમાં સમયગાળા અંગે એકસૂત્રતા જળવાતી ન હોવાનું ધ્યાને આવેલ છે.

આથી સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ ઉપર માન. અધ્યક્ષશ્રી દ્વારા અપાયેલ સંમતિ મુજબ સિવિલ અને યાંત્રિક કામોના મરામત અને નિભાવણીના ટેન્ડરોમાં હવે પછી નીચે મુજબના સુધારા મુજબ સમયગાળો રાખવાનો રહેશે.

અનું	કામની વિગત	મરામત અને નિભાવણી માટે આપવાનો સમયગાળો
૧.	નવા યાંત્રિક કામોમાં મરામત અને નિભાવણીની કામગીરીના સમાવેશ સહિતના કામનું ટેન્ડર.	૫ વર્ષ
૨.	હયાત યાંત્રિક કામોના ફકત મરામત અને નિભાવણીના કામનું ટેન્ડર.	૨ વર્ષ
૩.	નવા સિવિલ તથા યાંત્રિક કામોમાં મરામત અને નિભાવણીની કામગીરીના સમાવેશ સહિતના કામનું ટેન્ડર.	૫ વર્ષ
૪.	હયાત સિવિલ કામોમાં સુધારા-વધારા કામગીરી સાથે મરામત અને નિભાવણીના કામનું ટેન્ડર.	૨ વર્ષ

(ડી. જી. રામચંદાણી)
મુખ્ય ઇજનેર, (ટેકનીકલ)

(PTO)

પ્રતિઃ-
મુખ્ય ઇજનેરશ્રી, ઝોન-૧/૨/૩/૪/૫/યાંત્રિક,
ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ.
વડોદરા/અમદાવાદ/રાજકોટ/ભૂજ/જૂનાગઢ/ગાંધીનગર.

નકલ સાદર રવાના પ્રતિઃ-

(૧) માન.અધ્યક્ષશ્રીના તાંત્રિક સલાહકારશ્રી, ગુ.પા.પુ.અને ગ.વ્ય. બોર્ડ, ગાંધીનગર.
(૨) માન.સભ્ય સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, ગુ.પા.પુ.અને ગ.વ્ય. બોર્ડ, ગાંધીનગર.

નકલ રવાના પ્રતિઃ-

(૧) મુખ્ય ઇજનેરશ્રી, મોની. અને પ્લાનિંગ, ગુ.પા.પુ.અને ગ.વ્ય. બોર્ડ, ગાંધીનગર.
(૨) પ્રોજેકટ ડાયરેકટરશ્રી, અર્બન સેલ, ગુ.પા.પુ.અને ગ.વ્ય. બોર્ડ, ગાંધીનગર.
(૩) મુખ્ય વહીવટી અધિકારીશ્રી, ગુ.પા.પુ.અને ગ.વ્ય. બોર્ડ, ગાંધીનગર.
(૪) નાણા નિયંત્રકશ્રી, ગુ.પા.પુ.અને ગ.વ્ય. બોર્ડ, ગાંધીનગર.
(૫) માસ્ટર ફાઇલ.