

- 5 AUG 2022

Inward No.	
Registry Branch	
G. W. S. S. BOARD	
C.A.O.	
M.S.	
Chairman	2020
Marking	

સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષના કરેલ અંદાજપત્રમાંથી માહે જુલાઈ-૨૦૨૨ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૨ માટે મૂડી હેઠળ ગ્રાન્ટ ફાળવવા બાબત.

માંગણી ક્રમાંક: ૬૭(મૂડી)

ગુજરાત સરકાર

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

ક્રમાંક : બીયુડી/૧૦૨૦૨૨/૩૪૦/ખ-૩

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ : /૦૭/૨૦૨૨

વંચાણે લીધા: -

30 JUL 2022

- નાણા વિભાગનો તારીખ : ૨૦/૦૬/૨૦૨૨નો ઓર્ડર ક્રમાંક: અપબ/૧૦૨૦૨૨/૧૩૬/ક.

યાદી :-

નાણા વિભાગના વંચાણે લીધેલા ઓર્ડરથી વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ના અંદાજપત્રની જોગવાઈમાંથી માહે જુલાઈ-૨૦૨૨ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૨ માટે માંગણી નં-૬૭, મુખ્ય સદર ૪૨૧૫ હેઠળ કુલ રૂ.૫૨૨,૭૪,૫૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા પાંચસો બાવીસ કરોડ યુમ્મોત્તર લાખ પચાસ હજાર પૂરા)ની ગ્રાન્ટ નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગરને ફાળવેલ છે. જે અંગે અગાઉ ફાળવેલ ગ્રાન્ટ સામે થયેલ ખર્ચની સાપેક્ષે રૂ.૪૦૮,૭૪,૫૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા ચારસો આઠ કરોડ યુમ્મોત્તર લાખ પચાસ હજાર પૂરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવવા સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર નાણા વિભાગને મંજૂરી આપેલ છે.

જે પૈકી રૂ.૩૦૪,૯૯,૫૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા ત્રણસો ચાર કરોડ નવ્વાણું લાખ પચાસ હજાર પૂરા)ની ગ્રાન્ટ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને, રૂ.૧,૨૫,૦૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા એક કરોડ પચીસ લાખ પુરા)ની ગ્રાન્ટ વોટર એન્ડ સેનિટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન(વાસ્મો), ગાંધીનગરને તથા રૂ.૧૦૨,૫૦,૦૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા એકસો બે કરોડ પચાસ લાખ પુરા)ની ગ્રાન્ટ ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડ, ગાંધીનગરને ખર્ચ કરવા ફાળવણી કરવા ઊપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી(પા.પુ),નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગરને હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

Computer Cell

Inward No.: 635

Date

Mark to .

05/08/22

Amr
05/08/22

અનં.	વિગતવાર સદર	જુલાઈ-૨૦૨૨ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૨ માટે	રકમ શબ્દોમાં અંકે રૂપિયા
	૨	૩	૪

માંગણીકમાંક - ૬૭

(અ) ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ

૧.	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠો પેટા સદર - ૨૫ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા કાર્યક્રમ વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૨૫	૨૯૨,૪૯,૫૦,૦૦૦	બસો બાણું કરોડ ઓગણપચાસ લાખ પચાસ હજાર પુરા
----	--	---------------	---

૨.	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - પેટા - ૧૦૧ શહેરી પાણી પુરવઠો સદર - ૦૪ શુદ્ધિકરણ કરાવેલ અશુદ્ધ પાણીના પુનઃ ઉપયોગ માટે વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૧ ૦૪	૧૨,૫૦,૦૦,૦૦૦	બાર કરોડ પચાસ લાખ પુરા
----	---	--------------	---------------------------

સરવાળો -	(અ)	૩૦૪,૯૯,૫૦,૦૦૦	
----------	-----	---------------	--

(બ) વોટર એન્ડ સેનિટેશન ઓર્ગેનાઈઝેશન, ગાંધીનગર

૩.	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠો પેટા સદર - ૨૬ ગ્રામીણ વિસ્તારોમાં નળજોડાણમાં વધારો વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૨૬	૧,૨૫,૦૦,૦૦૦	એક કરોડ પચીસ લાખ પુરા
----	---	-------------	--------------------------


(ક) ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લી,				
૪.	મુખ્ય સદર -	૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતાઅંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ	૧૦૨,૫૦,૦૦,૦૦૦	એકસો બે કરોડ પચાસ લાખ પુરા
	પેટા મુખ્ય સદર -	૦૧ પાણી પુરવઠો		
	ગૌણ સદર -	૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠો		
	પેટા સદર -	૧૪ WSS-48 સરદાર સરોવર નેહર ઉપર સૌરાષ્ટ્ર, કચ્છ, ઉ. ગુજરાત અને પંચમહાલ માટેની પા.પુ. યોજનાનો અમલ		
	વિગતવાર સદર -	૦૦		
	હેતુ સદર -	૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ		
	હેડ ચાર્જબલ -	૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૧૪		
કુલ સરવાળો		(અ)+(બ)+(ક)	૪૦૮,૭૪,૫૦,૦૦૦	

શરતો :-

1. સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષમાં અંદાજપત્રની જોગવાઈની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
2. આ રકમમાંથી પગાર અને ભથ્થાની ચુકવણી કરી શકાશે.
3. સદર ગ્રાન્ટમાંથી ચાલુ વર્ષના વીજળીના બીલો ભરવાના થતા હોય તો અગ્રતા આપવાની રહેશે.
4. સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષમાં કરવામાં આવેલ બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જે તે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી સંબંધિત અધિકારીની રહેશે.
5. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી (પા.પુ)ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.
6. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની માહિતી પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં જવાબદાર અધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા સાથે સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ. માહિતી સમયસર વિભાગને ન મોકલવામાં આવે તો તેની જવાબદારી સંબંધિત અધિકારીની રહેશે.
7. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

8. નાણા વિભાગના વંચાણે લીધા ઓર્ડરની શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. જેમાં જણાવ્યા મુજબ આ સાથે ફાળવવામાં આવેલી ગ્રાન્ટમાંથી કોઈપણ રકમ પી.એલ.એ.માં જમા કરાવી શકાશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.


(આર.વી.પરમાર)

સેક્શન અધિકારી(પા.પુ.)

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

1. અધિકસચિવશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
2. ઉપસચિવશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
3. સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
4. મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વોટર અને સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો), જલસેવા ભવન, સેક્ટર - ૧૦/એ, ગાંધીનગર.
5. મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લી., બ્લોક નં.૧/૧લો માળ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
6. નાણાં નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
7. સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારું.

નકલ રવાના

1. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ.
2. મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
3. ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણા વિભાગ, ક - શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
4. જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
5. નાયબ સેક્શન અધિકારી.
6. પસંદગી ફાઈલ.