- 5 AUG 2022

Inward No.
Registry Branch
G. W. S. S. BOARD
CAO
MS
Chairman ૧૦૨૨
Marking

સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષના અંદાજપત્રમાંથી
માહે જુલાઈ-૨૦૨૨ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૨
માટેની મહેસૂલી ગ્રાન્ટ ફાળવવા બાબત
માંગણી ક્રમાંક:૯૫ (અનુસૂચિત જાતિ પેટા યોજના)

ગુજરાત સરકાર
**નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,**
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
યાદી ક્રમાંક - બીયુડી/૧૦૨૦૨૨/૩૩૫/ખ-૩
તારીખ : /૦૭/૨૦૨૨
30 JUL 2022

વંચાણે લીધો:-

- સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ના ઠરાવ ક્રમાંક: **54/BUD/102022/SCSP other dept State july-sep/B**

યાદી : -

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના વંચાણે લીધેલ ઠરાવથી સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષના અંદાજપત્રની જોગવાઈમાંથી માંગણી ક્રમાંક : ૯૫, મુખ્ય સદર–૨૨૧૫ હેઠળ માહે **જુલાઈ-૨૦૨૨ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૨** માસ માટે પાણી પુરવઠા પ્રભાગને કુલ **રૂા.૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/-**(અંકે રૂપિયા પાંચ કરોડ પુરા)ની મહેસુલી ગ્રાન્ટ ફાળવેલ છે. જે અંગે અગાઉ ફાળવેલ ગ્રાન્ટ સામે થયેલ ખર્ચની સાપેક્ષે રૂ.૪,૦૬,૨૫,૦૦૦/-( અંકે રૂપિયા ચાર કરોડ છ લાખ પચીસ હજાર પૂરા)ની ગ્રાન્ટ ફાળવવા સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર નાણા વિભાગે મંજૂરી આપેલ છે.

જે પૈકી રૂ.૨,૮૧,૨૫,૦૦૦/-(અંકે રૂપિયા બે કરોડ એક્યાંસી લાખ પચીસ હજાર પૂરા)ની ગ્રાન્ટ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને, **રૂા.૧,૨૫,૦૦,૦૦૦/-**(અંકે રૂપિયા એક કરોડ પચીસ લાખ પૂરા)ની ગ્રાન્ટ મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વોટર એન્ડ સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન(વાસ્મો), ગાંધીનગરને ખર્ચ કરવા ફાળવણી કરવા ઊપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી(પા.પુ),નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગરને હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

Computer Cell
Inward No.: 686
05/08/22

| અનું. | વિગતવાર સદર | | જુલાઈ-૨૦૨૨ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૨ | રકમ શબ્દોમાં અંકે રૂપિયા |
|---|---|---|---|---|
| ૧ | ૨ | | ૩ | ૪ |
| માંગણી ક્રમાંક ૯૫ | | | | |
| (અ) ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ | | | | |
| ૧. | મુખ્ય સદર - | ૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા | ૨,૮૧,૨૫,૦૦૦ | બે કરોડ એક્યાંસી લાખ પચીસ હજાર પુરા |
| | પેટા મુખ્ય સદર - | ૦૧ પાણી પુરવઠો | | |
| | ગૌણ સદર - | ૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા કાર્યક્રમ | | |
| | પેટા સદર - | ૦૧- WSS-7 ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા યોજના (MNP) | | |
| | વિગતવાર સદર | ૦૦ | | |
| | હેતુ સદર - | ૩૧૩૩ સ્થાનિક સંસ્થાઓને જનરલ સહાયક અનુદાન | | |
| | હેડ ચાર્જેબલ - | ૨૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૦૧ | | |
| (બ) વોટર એન્ડ સેનિટેશન ઓર્ગેનાઈઝેશન, ગાંધીનગર | | | | |
| ૨. | મુખ્ય સદર - | ૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા | ૧,૨૫,૦૦,૦૦૦ | એક કરોડ પચીસ લાખ પૂરા |
| | પેટા મુખ્ય સદર - | ૦૧ પાણી પુરવઠો | | |
| | ગૌણ સદર - | ૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા કાર્યક્રમ | | |
| | પેટા સદર - | ૦૨- અનુસૂચિત જાતિના વિસ્તારોમાં લોકફાળા તરીકેની સહાય | | |
| | વિગતવાર સદર | ૦૦ | | |
| | હેતુ સદર - | ૩૧૩૩ સ્થાનિક સંસ્થાઓને જનરલ સહાયક અનુદાન | | |
| | હેડ ચાર્જેબલ - | ૨૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૦૨ | | |
| | સરવાળો (અ)+ (બ) | | ૫,૦૦,૦૦,૦૦૦ | |

શરતો :-

1. સને ૨૦૨૨-૨૩નાં વર્ષનાં અંદાજપત્રની જોગવાઈની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

2. સદર ગ્રાન્ટમાંથી ચાલુ વર્ષના વીજળીના બીલો ભરવાના થતા હોય તો અગ્રતા આપવાની રહેશે.

3. સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષમાં કરવામાં આવેલ બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જેતે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી નિયંત્રણ અધિકારીની રહેશે.

4. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી (પા.પુ.)ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.

5. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની <u>માહિતી પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં</u> સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ.જો માહિતી સમય સર મોકલવામાં ન આવે તો તેની જવાબદારી બોર્ડના નાણા નિયંત્રક અધિકારીની રહેશે

6. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

7. આમુખમાં દર્શાવેલ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ ઠરાવોમાં દર્શાવેલ શરતો પણ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીનાં હુકમથી અને તેમના નામે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીનાં હુકમથી અને તેમના નામે.

( આર.વી.પરમાર )
સેક્શન અધિકારી(પા.પુ)
નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

(૧) અધિક સચિવશ્રી(પા.પુ.),નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
(૨) ઉપસચિવશ્રી(પા.પુ.),નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
(૩) સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
(૪) મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વાસ્મો, ગાંધીનગર.
(૫) નાણાં નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.

<u>નકલ રવાના પ્રતિ,</u>

(૧) એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ.

(૨) મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.

(૩) ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણા વિભાગ, ક – શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

(૪) ઉપસચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ(સમાજ કલ્યાણ) સચિવાલય, ગાંધીનગર

(૫) જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.

(૬) સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર તરફ વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારૂં.

(૭) પસંદગી ફાઈલ.